

Alla
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Servizio politiche sociali
Via Gilli, 4
38121 TRENTO
serv.politichesociali@pec.provincia.tn.it

**DOMANDA DI LIQUIDAZIONE QUOTA DI CONTRIBUTO A COPERTURA DELLE SPESE
RELATIVE ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI HOUSING TEMPORANEO**

CODICE CIG

(L.p. 27 luglio 2007, n. 13, art. 36bis e deliberazione della Giunta provinciale n. 1998 del 04.11.2022)

Il sottoscritto/La sottoscritta

Cognome

Nome

Nato/a a

(prov.

) il

/

/

codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

nella sua qualità di legale rappresentante dell'Organizzazione

(indicare la corretta denominazione)

avente sede legale in via/piazza

n.

nel Comune di

(prov)

CAP

codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

partita I.V.A.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CHIEDE

la liquidazione della quarta quota annua di contributo, riferita all'anno

, a copertura

delle spese relative alla gestione del servizio di HOUSING TEMPORANEO e la liquidazione

dell'importo di Euro , corrispondente al contributo giornaliero pari a Euro 11,99= moltiplicato per n. giornate di effettiva presenza nel 3° trimestre 2026, come da prospetto sottoriportato relativamente al servizio di dimissioni protette nell'ambito del servizio di HOUSING TEMPORANEO

PROSPETTO PRESENZE EFFETTIVE NEL 3° TRIMESTRE 2026

INIZIALI UTENTE	PERIODO DI ACCOGLIENZA		GIORNI ASSENZA	GIORNI EFFETTIVA PRESENZA	STRUTTURA DI ACCOGLIENZA (indicare se in via Lavisotto o in Largo Medaglie d'oro)
	Dal	al			
	Dal	al			
	Dal	al			
	Dal	al			
			TOTALI		

DICHIARA

1. che le spese e le entrate effettivamente sostenute nel periodo dal 1° gennaio (indicare l'anno di riferimento) a tutto il 30 settembre (indicare l'anno di riferimento) per la gestione del servizio di HOUSING TEMPORANEO (incluso il servizio di dimissioni protette), sono le seguenti:

SPESE	
A) SPESE DIRETTAMENTE IMPUTABILI AL SERVIZIO	Importi
Spese per personale dipendente direttamente impegnato nel servizio (personale educativo, addetto alla cucina e alle pulizie, di coordinamento e altre figure professionali a supporto dell'utenza)	Euro
Spesa per l'attività di supervisione e per la formazione e aggiornamento del personale, degli eventuali giovani in servizio civile e dei volontari	Euro
Spese per il vitto	Euro
Spese per pulizie	Euro
Altre spese per attività d'assistenza	
- per lavanderia	Euro
- per acquisto abbigliamento	Euro

- spese per la cura personale	Euro	
- per spese mediche	Euro	
- per spese personali dell'utente	Euro	
- altre spese d'assistenza <i>(descrivere)</i>	Euro	
- altre spese d'assistenza <i>(descrivere)</i>	Euro	
Spese per acquisto beni di consumo per la gestione delle attività	Euro	
Spese per gestione automezzi dell'Organizzazione destinati alle attività programmate (carburanti, pedaggi, manutenzioni, assicurazioni)	Euro	
Altre spese per attività	Euro	
Subtotale A)	Euro	
B) SPESE PER L'IMMOBILE IN CUI SI SVOLGE IL SERVIZIO		
Canoni di locazione	Euro	
Spese condominiali e di riscaldamento	Euro	
Spese per la gestione dei rifiuti	Euro	
Utenze (luce, acqua, gas)	Euro	
Spese di assicurazione per l'immobile	Euro	
Spese per l'acquisto di materiali e piccole attrezzature di importo unitario inferiore a Euro 516,46=	Euro	
Spese per manutenzione ordinaria e per l'addetto alla manutenzione, compresa la cura degli spazi esterni	Euro	
Altre spese inerenti l'immobile		
Descrizione	Euro	
Subtotale B)	Euro	
C) SPESE GENERALI DA IMPUTARE AL PERIODO		
Spese per personale di direzione e amministrativo	Euro	
Spese per la sede amministrativa, <i>se diversa dall'immobile in cui viene svolto il progetto</i> (es. canoni di locazione, utenze, assicurazione immobile, pulizie, ecc)	Euro	
Spese per consulenze amministrative e fiscali	Euro	
Imposte e tasse	Euro	
Spese amministrative (cancelleria, postali, commissioni bancarie – esclusi interessi passivi – attivazione Pec/licenze d'uso software, ecc)	Euro	

Spese telefoniche	Euro	
Spese per altre assicurazioni (<i>diverse da quelle per gli automezzi, l'immobile e per volontari</i>)	Euro	
Oneri di sicurezza e prevenzione sui luoghi di lavoro (es: Formazione in materia di prevenzione e sicurezza/DPI/Attrezzatura antincendio etc.)	Euro	
Copertura assicurativa dei volontari (Rca/Infortuni etc.)	Euro	
Spese dei volontari e giovani in servizio civile	Euro	
Altre spese generali	Euro	
Descrizione		
Subtotale C)	Euro	
TOTALE SPESE A) + B) + C)	Euro	

ENTRATE		
Voce di entrata	Importi	
Compartecipazione utenti alle attività svolte	Euro	
Contributo provinciale per oneri assicurativi dei volontari	Euro	
Contributi da Enti pubblici, escluso contributo provinciale per la gestione dell'attività	Euro	
Contributi da privati/Donazioni	Euro	
Interessi attivi	Euro	
Altre entrate (specificare)		
a)	Euro	
b)	Euro	
c)	Euro	
TOTALE ENTRATE	Euro	

Totale spese del periodo	Euro	
Totale entrate del periodo	Euro	
Disavanzo (differenza tra entrate e spese del periodo)	Euro	

Totale spese del periodo	Euro

(luogo e data)

FIRMA DEL/DELLA LEGALE RAPPRESENTANTE

.....

(timbro e firma)

Alla domanda è allegata la seguente documentazione:

☐ relazione sintetica sull'attività svolta fino al 30 settembre *(indicare l'anno di riferimento)*, incluso il servizio di dimissioni protette.

N.B. il presente file, in formato editabile, una volta compilato deve essere convertito in formato pdf statico prima della firma digitale.